

**Vastgesteld verslag vergadering MR met
Rector-bestuurder a.i.
24 juni 2025**



Aanwezig: Cindy Chin A Kwie, Kurano Bigiman, Laurence van der Velde, Mariem Mohamed
Lisa Verhoeven (voorzitter), Victor van der Veldt, Angelo Hooker, Steven Asoro
Michael Maartens, Pharrell Zarks

Afwezig m.k.: Yara Lans, Gerrie Fiakpui, Erik Jan Baaijens (conrector) en
Quincy Elvira (rector a.i.)

1. Opening.

Aan de agenda worden toegevoegd mobiele telefoonbeleid en
Lenteschool 2025.

2. Voorstel Klachtenregeling versie 2025 (Bijlage 2516 eerder verzonden voor MR-
vergadering 13 mei)

Op grond van artikel 25 van het MR-reglement stemt de MR in met dit voorstel.

3. Voorstel Medezeggenschapsstatuut en Medezeggenschapsreglement 2025 (Bijlage 2516)

Op grond van artikel 41 van het MR-reglement stemt de MR in met zowel het nieuwe
Medezeggenschapsstatuut als het Medezeggenschapsreglement. Ingangsdatum met
terugwerkende kracht 1 mei 2025.

4. -Bespreking concept Jaaragenda schooljaar 2025-2026(Bijlage 2525)
Feedback op schooljaaragenda 2025-2026 uiterlijk 27 juni naar Erik Jan Baaijens

-Voorstel roostervrije dagen schooljaar 2025-2026

De MR kan met voorstel instemmen als de volgende wijziging wordt opgenomen.

Op 25 november worden meer activiteiten georganiseerd dan uitsluitend de groep 8
introductie. Dan kan deze dag beschouwd worden als lesdag. Daarmee kan 4 mei 2026
wel een lesvrije dag worden en kunnen vervolgens de driehoeksgesprekken van
woensdag 6 mei t/m vrijdag 8 mei worden gehouden.

Zo ontstaat voor de leerlingen een aansluitende reeks vrije dagen en zal de opkomst voor
de driehoeksgesprekken naar inschatting van de MR hoger zijn.

Op grond van artikel 25 van het MR-reglement wordt het aangepaste voorstel weer ter instemming aan de MR voorgelegd.

Daarnaast doet de MR een beroep op de schoolleiding om z.s.m. een bericht uit te doen over de mogelijkheid tot het bijwonen van een van de herdenkingsbijeenkomsten rond Ketikoti op 1 juli a.s.

5. Voorstel vrijwillige ouderbijdrage schooljaar 2025-2026

De MR kan op grond van artikel 28 van het MR-reglement met dit voorstel instemmen onder de nadrukkelijke voorwaarde dat gewerkt wordt aan de kwaliteit van de schoolreizen.

De indruk bestaat bij de MR dat de kwaliteit van de reizen de afgelopen jaren is verminderd. Een voorbeeld is de Hamburg reis dit schooljaar. Er is duidelijk behoefte aan meer eigenaarschap (vaste groep mensen die in nauwe afstemming met teamleiders en schoolleiding de reizen organiseren) en heldere zowel inhoudelijke als organisatorische kaders. Er zijn reizen zeer succesvol geweest en die ervaringen moeten vooral ook meegenomen worden.

Pharrell Zarks vraagt aan de schoolleiding, gelet op het geringe succes van de Hamburgreis voor 4 Havo leerlingen dit schooljaar, om te bekijken of de leerlingen van 5 Havo toch niet alsnog een nieuwe reis maken in schooljaar 2025-2026.

6. Bespreking Taalbeleidsplan versie 16 juni 2025

Er is waardering voor deze startnotitie en het belang ervan (ook met het oog op het herstelonderzoek van de Inspectie) is groot.

Opmerkingen MR:

- Om het voor het OP beter uitvoerbaar te maken mag het wat de MR betreft korter en bondiger geformuleerd worden

- Dit plan is tot stand gekomen na consultatie van de secties. Daarom graag de notitie weer terugleggen bij de secties en bespreken met het OP bij het begin van het nieuwe schooljaar

- De MR pleit ervoor om naast het perspectief van de docent ook vooral het perspectief van de leerling mee te nemen

- Graag concrete activiteiten in dit kader beschrijven voor volgend schooljaar zowel voor het OP als de leerlingen

- Het is een 'levend' document en het is daarom belangrijk om het tijdig te evalueren (voorjaar 2026)

7. Bespreking voortgang samenwerking schoolbesturen in Zuidoost
(Bijlages concept intentieverklaring en position paper)

De afgelopen maanden (na het niet doorgaan van de fusie met OSB) hebben de schoolbesturen VO in Zuidoost (Ir. Lely Lyceum, ZAAM en OSB) gezamenlijk stappen gezet die verder reiken dan de dagelijkse praktijk. Wat begon als een reeks gesprekken over urgente uitdagingen, begint zich nu te ontvouwen als een structuur die toekomstbestendigheid mogelijk maakt – een raamwerk waarin samenwerking, vertrouwen en gedeeld eigenaarschap centraal staan.

Er zijn lessen getrokken uit het toentertijd gelopen fusieproces en daarom zijn deze uitgangspunten gekozen:

-Vorm volgt inhoud. Dat wil zeggen dat de betekenis van de samenwerking van de schoolbesturen ontleend wordt aan de betekenis ervan voor alle leerlingen én alle medewerkers in het VO Zuidoost. Uiteindelijk zal er op termijn een (juridische) vorm gevonden worden die passend is

-Het gaat om concrete activiteiten die inhoud geven aan de kansengelijkheid voor leerlingen én goed werkgeverschap voor medewerkers

-De schoolbesturen kunnen het niet alleen gelet op de problematiek in Zuidoost. Zijn daarom onderdeel van de Maatschappelijke Alliantie Zuidoost.

-Het proces dat leidt tot intensieve samenwerking kent meerdere eigenaren.

Medewerkers, schoolleiders, medezeggenschapsraden, bestuurders en Raden van toezicht.

Jan Rath benadrukt hoe belangrijk het is in zijn opvatting dat onze school deel uitmaakt van deze beweging. In het belang van onze leerlingen, medewerkers en in het belang van een duurzame toekomst van het Ir. Lely Lyceum!

De MR spreekt zijn waardering uit en onderschrijft het belang van samenwerking schoolbesturen en andere maatschappelijke stakeholders in Zuidoost.

Geeft de volgende zorgen mee:

-Het tijdpad, is dit wel een realistisch tijdpad? Zijn de ambities niet te groot voor een schooljaar?

-Het proces zal inzet van velen vragen. Hoe wordt dit gefinancierd? Is er al een eerste begroting voor te maken?

-De intentieverklaring is niet altijd even helder. Soms dwingend, soms erg vrijblijvend.

Jan Rath neemt dit mee naar het overleg met andere bestuurders. Binnenkort ook nader overleg weer met wethouder en Maatschappelijke Alliantie. Vanzelfsprekend wordt dit ook opgenomen in het overdrachtdossier voor de nieuwe Rector-bestuurder. Dit document was nu niet ter instemming voorgelegd maar ter bespreking.

8. Het concept verslag overleg MR met rector-bestuurder a.i. van 13 mei jl. (bijlage 2522)
Op bladzijde drie punt 6 vervalt “(toelage, verlof)”. Verder wordt verslag ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van de bespreking van de Routekaart maar ook gelet op de huidige examenresultaten benadrukt de MR nogmaals in het nieuwe schooljaar graag een thema-avond over Onderwijskwaliteit op school te willen houden.

9. Naar aanleiding van de bij de agenda ter informatie gestuurde stukken:

*Concept werkdocument/jaarbeleidsagenda 2025-2026 (Bijlage 2523).

Opmerkingen MR:

- Bewaak de relatie van deze activiteiten met het concept Inzet Werkdrukmiddelen
- Gelet op de termijn (voor 1 oktober a.s.) graag snel starten met actualiseren bevorderingsnormen
- Noodplan graag meenemen in de nieuwe RIE volgend schooljaar

*Notitie ‘Ontwikkeling van de dagelijks leerlingbegeleiding en ondersteuning’ (Bijlage 2525).

Opmerkingen MR:

- Onderzoek de mogelijkheid om ook de eerste twee lesuren (indien noodzakelijk) gebruik te kunnen maken van het opvanglokaal.
- MR ondersteunt de geplande evaluaties van deze nieuwe aanpak (na herfstvakantie, na kerstvakantie).

*Briefwisseling Rector-bestuurder a.i. met PMR (Bijlages 2528)

Mede gelet op de verantwoording naar eigen achterban verzoekt de MR om meer duiding van de compensatie dit schooljaar voor de beide conrectoren die in dit schooljaar of een andere functie vervullen (rector a.i.) of een andere, meer omvangrijkere portefeuille hebben als conrector.

Jan Rath spreekt allereest zijn enorme waardering uit voor de niet aflatende inzet en betrokkenheid van beide schoolleiders bij het vervullen van de complexe en grote opdracht waar de school voor staat.

In januari van dit jaar is een aantal portefeuilles van de Rector-bestuurder a.i. overgedragen aan de Rector a.i. (zie eerdere notitie ‘Routekaart’). Te denken valt aan de portefeuille personeel en een deel van de portefeuille financiën. Dat was noodzakelijk gelet op de beperkte beschikbaarheid van de interim Rector-bestuurder.

Daarom wordt voor de periode 1 december 2024 tot 1 augustus 2025 een tijdelijke toelage verstrekt. Het gebruikelijke systeem dat gehanteerd is om tot een passende toelage te komen is 'horizontaal' overstappen van huidige inschaling naar rector-schaal S 15 plus enkele periodieken. Per 1 augustus eindigt de toelage. Wat de taakverzwaring betreft van de conrector, er is concreet bijgehouden hoeveel extra uren ingezet is vanaf januari. Deze uren (een klein dagdeel per week) worden toegevoegd aan zijn saldo PB-uren en deze uren worden zoal gebruikelijk in de toekomst naar eigen wens ingezet.

10. Extra agendapunten:

- De MR vraagt om een snelle evaluatie van de Lenteschool. Ook omdat de Lenteschool weer in de schooljaaragenda 2025-2026 is opgenomen.
- De MR maakt zich zorgen over de uitvoering van het telefoonbeleid voor leerlingen. Jan Rath geeft aan dat dit door de schoolleiding al ter hand is genomen om volgend schooljaar een goede, nieuwe start te kunnen maken.

11. Tot slot,

Jan Rath bedankt de gehele MR voor de goede samenwerking het afgelopen schooljaar.

Samen komen we verder!

In het bijzonder worden daarna de vertrekkende leden Angelo Hooker, Steven Asoro en Voorzitter Lisa Verhoeven door hem persoonlijk bedankt.